

УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директор
ООО «Самарские коммунальные системы»

_____ В.В. Бирюков

« _____ » _____ 202 г.

Техническое задание № СКС-2022-П-3-428
на капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия на территории двора
по адресу: ул. Луначарского, 56

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056 г.Самара, ул.Луначарского д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р\С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021г. т.+7(846) 336-14-02, факс +7(846) 336-89-05 e-mail: okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа на 2022 г.
3. Наименование и местоположение объекта	Благоустройство площадки административного здания. Инв. № 1755.
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Восстановление асфальтобетонного покрытия.
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Асфальтобетонное покрытие
7. Режим работы производства	Односменный режим работы
8. Состав работ	Дефектная ведомость
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См.п.8
10. Требование к используемому оборудованию (включая	Тип и наименование материалов согласно дефектной ведомости. Работы выполняются силами и материалами подрядчика.

источник поставки-заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ и ответственных, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР.</p> <p>2. Исполнительная документация на выполнение работ состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал посещений объекта; - журнала работ, в котором отражается последовательность выполнения объемов, ответственные исполнители, материалы - Акты на скрытые работы - Исполнительная схема - Сертификаты на применяемые материалы - Акт выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости работ по форме КС-3, ОС-3.
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов. В случае необходимости внесение изменений в дефектную ведомость.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с дефектной ведомостью, действующими федеральными законами, нормами и правилами и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	Дефектная ведомость.
15. Требования к сметной документации	Сметная документация, разработанная заказчиком рассчитана в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД-СМЕТА).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Работы по соблюдению требований природоохранных мероприятий выполнить в соответствии с действующим Законодательством.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	В соответствии с дефектной ведомостью
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется
19. Технические требования к технологическому оборудованию	В соответствии с дефектной ведомостью, действующими федеральными законами, нормами и правилами и другими нормативными документами.
20. Требования к утилизации (захоронению) отходов	Возврат металлолома собственнику. Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение

	платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии действующими федеральными законами, нормами и правилами и другими нормативными документами.
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	С 01.07.2022 г. по 25.07.2022 г.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	См. пункт 11
25. Требования по количеству экземпляров документации передаваемой заказчику	1. 1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, накладные на материалы, не учтенные в базе текущих цен (ТССЦ), включаемые в смету – 2 экз. 2. Акт выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3) – 2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества пять лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовываются с заказчиком. 3. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства.

Первый заместитель главного управляющего директора
ООО «Самарские коммунальные системы»



Д.С. Ракицкий

Начальник ОКР
ООО «Самарские коммунальные системы»



Е.Е. Белевцева

Зав.хозяйством

И.Н. Аитова