

УТВЕРЖДАЮ
Главный управляющий директор
ООО "Самарские коммунальные системы"

В.В. Бирюков
" " _____ 2022 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2023-В-3-267

**Капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия
на территории ЦЭВС-2**

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платёжные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631050001 ОГРН 1116312008340 Р\С 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021 г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2023 г.
3. Наименование и местоположение объекта	Асфальтобетонное покрытие к зданию механической мастерской ЦЭВС-2, г. Самара, ул. А.-Овсенко, 48. Инв № 82
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Ремонт асфальтобетонного покрытия территории
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и	Год постройки - 1985 г. Здание 2-х этажное, S=1600м ² ; асфальтобетонное покрытие 5500м ² (инв.№ 82).
7. Режим работы производства	2-х сменный режим работы
8. Состав работ	Дефектная ведомость

9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	см. п. 8
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки согласно договора подряда. Гарантия на материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	<p>1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений, подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР.</p> <p>2. Исполнительная документация на выполнение работ состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Журнал регистрации посещения объекта представителями заказчика и надзорных органов. - Журнал работ, в котором отражается последовательность выполнения объемов, ответственные исполнители, материалы. - Технологическая карта - 1экз. - Сертификаты качества на используемые материалы
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с заказчиком в виде писем, протоколов и актов.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	Дефектная ведомость
15. Требования к сметной документации	Сметная документация, разработанная заказчиком, рассчитана в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД – СМЕТА).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Работы по соблюдению требований природоохранных мероприятий выполнять в соответствии с действующим законодательством.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами
18. Требования к схеме планировочной организации	Не требуется.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется.

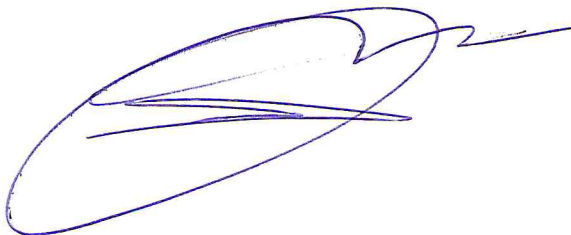
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов. Возврат металлолома заказчику.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и др. нормативными документами.
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	С 01.07.2023г. — 25.07.2023 г.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Сертификаты качества на материалы, акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3), накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ).
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы- 2 экз. 2. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3) - 2 экз. 3. Технологическая карта - 1 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества пять лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовываются с заказчиком. 3. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства.

Первый заместитель главного управляющего директора
ООО "Самарские коммунальные системы"



Д.С. Ракицкий

Начальник УКСиР



А.Е. Панов

И.о.начальника ЦЭВС-2

А.Г. Кольцов

